

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Нарынский государственный университет им. С.Нааматова

Центр магистратуры, аспирантуры и докторантуры

УТВЕРЖДАЮ

РЕКТОР

д.п.н, профессор



Сияев Т.М.

«28» 01 2020 г.

Рег.№ 19402

Протокол № 8/5 «28» 01 2020 г.

ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

Направление подготовки: 580200 Менеджмент (магистратура)

Академическая степень: магистр

Квалификация выпускника – магистр менеджмента

Форма обучения – очная (вечерняя)

г. Нарын - 2019 г.

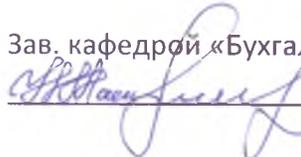
1. Основная образовательная программа (ООП) разработана в соответствии с требованиями ГОС ВПО по направлению **580200 «Менеджмент»** (магистратура) утвержденного Приказом Министерства образования и науки Кыргызской Республики от 15 сентября 2015 г., № 1179/1

Авторы:

1. Д.э.н., и.о. профессора
2. К.э.н., и.о. профессора
3. К.э.н., и.о. доцента
4. Ведущий специалист ЦМАИД

 Бекбоева М.А.
 Нуралиева Н.М.
 Сарбагышова А.Э.
 Ибраева А.Ж.

2. ОДОБРЕНА на расширенном заседании ЦМАИД и кафедры «Бухгалтерский учет, финансы и туризм» протокол №1 от 28 08.2019 г.

Зав. кафедрой «Бухгалтерский учет, финансы и туризм», к.э.н., и.о. профессора
 Нуралиева Н.М.

Директор ЦМАИД, д.э.н., и.о. профессора  Бекбоева М.А.

3. ООП по направлению подготовки **580200 «Менеджмент»** (магистратура) СОГЛАСОВАНА с основными работодателями

1. Нарынский филиал ОАО «Айыл Банк», зам. управляющего Токтоев Б.Э. 

2. Нарынский филиал ОАО «РСК Банк», директор Жумак уулу Нурбек 

4. Основная образовательная программа СООТВЕТСТВУЕТ требованиям ГОС ВПО по направлению **580200 «Менеджмент»** (магистратура)

Начальник учебного управления НГУ  к.п.н., и.о. доцента Касымова Г.А.

5. Документ ОДОБРЕН на заседании УМС НГУ 2301» 20 20 г., протокол № 5
от « 23 » 01 20 20 г.

Председатель УМС

проректор по учебной работе НГУ  к.ф.н., и.о. профессора Чоробаева Н.А.

Содержание

№	Наименование разделов	Страница
1.	Общие положения	4
1.1.	ООП ВПО магистратура по направлению 580200 “Менеджмент”	4
1.2.	ГОС по направлению подготовки ВПО и другие нормативные документы, необходимые для разработки ООП	4
1.3.	Общая характеристика ООП ВПО магистра по направлению 580200 “Менеджмент”	6
1.4.	Требования к абитуриенту	7
1.5.	Образовательные технологии, электронное обучение	7
1.6.	Язык образовательной деятельности	8
2.	Характеристика профессиональной деятельности выпускника ООП	8
2.1.	Область профессиональной деятельности выпускника	9
2.2.	Объекты профессиональной деятельности выпускника	9
2.3.	Виды профессиональной деятельности выпускника	9
2.4.	Задачи профессиональной деятельности выпускника	9
3.	Компетенции выпускника как совокупный ожидаемый результат образования	10
3.1.	Характеристика требуемых компетенций, приобретаемых выпускниками	10
3.2.	Матрица соответствия требуемых компетенций и формирующих их составных частей ООП	16
4.	Документы регламентирующие содержание и организацию ООП ВПО 580200 «Менеджмент» НГУ	17
4.1.	Годовой календарный учебный график	17
4.2.	Учебный план подготовки магистра	17
4.3.	Аннотации рабочих программ учебных дисциплин (модулей)	17
4.4.	Программы НИП и НПП	18
5.	Фактическое ресурсное обеспечение ООП ВПО 580200 «Менеджмент» НГУ	19
5.1.	Кадровое обеспечение	19
5.2.	Учебно-методическое, материально техническое, и информационное обеспечение	21
6.	Характеристика социально-культурной среды обеспечивающей развитие общекультурных и социально-личностных компетенций	23
7.	Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества ООП ВПО 580200 «Менеджмент» НГУ	24
7.1.	Базы (фонды) оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости промежуточной аттестации	24
7.2.	Государственная итоговая аттестация выпускников	25
8.	Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся	26
9.	Регламент по организации периодического обновления ООП ВПО 580200 «Менеджмент» НГУ в целом и составляющих её документов	27

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Основная образовательная программа (ООП), реализуемая Нарынским государственным университетом им. С. Нааматова по направлению подготовки 580 200 «Менеджмент».

Настоящая основная образовательная программа подготовки магистров представляет собой комплект документов, разработанный и утвержденный Нарынским государственным университетом, на основе требований государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению **580200 «Менеджмент»**, а также с учетом потребностей регионального рынка труда, требований органов исполнительной власти и соответствующих отраслевых требований.

ООП Менеджмент НГУ регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных дисциплин и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы производственных практик, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

1.2. ГОС по направлению подготовки ВПО и другие нормативные документы, необходимые для разработки ООП.

Основными нормативными документами для проектирования и разработки ООП являются:

1. Закон Кыргызской Республики "Об образовании",
2. Постановление Правительства Кыргызской Республики от 23 августа 2011 года №496 Об установлении двухуровневой структуры высшего профессионального образования в Кыргызской Республике (В редакции постановления Правительства КР от 4 июля 2012 года №472),
3. Государственные образовательные стандарты высшего профессионального образования, утвержденные приказом МОН КР №1179/1 от 15.09.2015 г.,
4. Приказ МОН КР №556/1 от 28.08.2013 "Об утверждении требований к структуре, трудоемкости и обязательному минимуму содержания дисциплин",

6. Решение Ученого совета НГУ под № 2-10, от 7 июня 2008 года
7. СМК ПО 1.02-2017 Положение о системе менеджмента качества образования НГУ
7. СМК РК 1.03-2017 Руководство по качеству НГУ
8. СМК СТУ 3.07-2017 Стандарт организации «Управление документами»
9. СМК СТУ 3.08-2017 Стандарт организации «Управление записями»
10. СМК МИ 2.01 - 2017. Проектирование и разработка образовательных программ
11. СМК ПО 2.04 - 2017. Разработка и порядок внесения изменений в учебные планы
12. СМК ПО 3.11 - 2017. Об учебно-методическом комплексе учебной дисциплины образовательной программы
13. СМК ПО 2.13 - 2017. О практике студентов
14. СМК МР 2.02 - 2017.Рекомендуемая структура циклов дисциплин учебных планов.
15. «Положение о магистратуре НГУ», протокол №6-8, от 29.04.2010 г.
16. «Положение об организации учебного процесса по программе магистратуры в НГУ», протокол № 2-6 от 28.01.2010 г.
17. «Положение об организации самостоятельной работы магистрантов НГУ», протокол №6-8, от 29.04.2010 г.
18. «Положение об организации и оценке научно-исследовательской практики», от 04.06.2010 г.
19. «Положение об организации и оценке научно-педагогической практики», от 07.06.2010 г.
20. «Положение о руководителе специализации магистерской подготовки НГУ»
21. «Положение о научном руководителе магистранта магистерской подготовки НГУ»
22. «положение о научно-исследовательской работе магистрантов НГУ им. С. Нааматова», протокол №13/5-2, от 18.03.2011 г.
23. «Положения по приёмной комиссии магистратуры НГУ» от 26.08.16 г.
24. Положение о подготовке магистрантов НГУ по программе «Аграрный менеджмент», протокол №6-8, от 29.04.2010 г.
25. Правила приёма в магистратуру НГУ за 2011-2019 гг.

1.3. Общая характеристика (миссия, цели, задачи, сроки освоения, трудоемкость) ООП 580200 Менеджмент.

Миссия ООП - Подготовка и обучение кадров с высшим профессиональным образованием различных профилей методологии и методикам научного творчества, навыкам анализа и синтеза разнородной информации, современным информационным технологиям, решению научно-исследовательских задач, аналитических и педагогических задач, разработкам и управлению проектами, а также получению практических навыков производственного менеджмента в сфере аграрного сектора.

Цель ООП.

В области обучения целью ООП ВПО по направлению подготовки 580200 «Менеджмент» является подготовка в области основ общенаучных и управленческих знаний, получение углубленного профессионального образования, позволяющего выпускнику успешно работать в сфере управленческой и научно-исследовательской деятельности, обладать социально-личностными и профессиональными компетенциями, способствующими его социальной мобильности и устойчивости на рынке труда.

В области воспитания личности целью ООП ВПО по направлению подготовки 580200 «Менеджмент» является формирование социально-личностных качеств, таких как целеустремленность; организованность; трудолюбие; ответственность; гражданственность; коммуникативность; толерантность; повышение общей культуры.

Нормативный срок освоения ООП ВПО подготовки магистров по направлению 580200 «Менеджмент» на базе высшего профессионального образования, подтвержденного присвоением академической степени «бакалавр», – не менее 2 лет.

Сроки освоения ООП ВПО подготовки магистров по очно-заочной (вечерней) и заочной формам обучения, а также в случае сочетания различных форм обучения и использования дистанционных образовательных технологий, увеличиваются вузом на один год относительно установленного нормативного срока освоения при очной форме обучения.

Иные нормативные сроки освоения ООП ВПО подготовки бакалавров и магистров устанавливаются Правительством Кыргызской Республики.

Общая трудоемкость освоения ООП подготовки магистров на базе высшего профессионального образования, подтвержденного присвоением академической степени «бакалавр» и квалификации «специалист», составляет не менее 120 зачетных единиц.

Трудоемкость ООП ВПО по очной форме обучения за учебный год равна 60 зачетным единицам (кредитам).

Трудоемкость одного семестра равна не менее 30 зачетным единицам (кредитам) (при двух семестровом построении учебного процесса).

Одна зачетная единица (кредит) эквивалентна 30 часам учебной работы студента (включая его аудиторную, самостоятельную работу и все виды аттестации).

Трудоемкость ООП по заочной форме обучения, а также в случае сочетания различных форм обучения и использования дистанционных образовательных технологий обучения за учебный год составляет не более 48 кредитов (зачетных единиц).

1.4 Требования к абитуриенту.

1.4.1. Уровень образования абитуриента, претендующего на получение высшего профессионального образования с присвоением академической степени «магистр»: высшее профессиональное образование с присвоением академической степени «бакалавр» или высшее профессиональное образование с присвоением квалификации «специалист» по соответствующему направлению или по родственной специальности.

Для абитуриентов с высшим профессиональным образованием по неродственным направлениям и специальностям («бакалавр» и «специалист») срок освоения образовательной программы увеличивается на полгода, за счет освоения выравнивающих курсов, формирующих базовые профессиональные компетенции по направлению «Менеджмент».

1.4.2. Абитуриент должен иметь документ государственного образца о высшем профессиональном образовании с присвоением академической степени «бакалавр» по соответствующему направлению или высшем профессиональном образовании с присвоением квалификации «специалист» по родственной специальности. Перечень родственных направлений и специальностей устанавливается УМО.

1.4.3. Правом обучения по программе магистра обладают лица, успешно завершившие обучение по одной из основных образовательных профессиональных программ высшего образования и имеющие диплом о высшем образовании.

1.4.4. Правила приема в магистратуру НГУ утверждаются на Ученом совете на основе «Положения о магистратуре» и «Правил приёма в магистратуру» и в соответствии с Типовым положением об образовательном учреждении высшего профессионального образования (высшем учебном заведении) КР, утвержденным Постановлением Правительства КР от 26.06.93 N 597.

1.4.5. Зачисление для обучения в магистратуре оформляется приказом ректора с указанием направления, программы магистратуры и научного руководителя студента.

1.5. Применение электронного обучения, дистанционных образовательных технологий и сетевой формы.

При разработке ООП магистратуры должны быть обеспечены условия реализации компетентностного подхода в высшем профессиональном образовании посредством

широкого использования активных и интерактивных технологий проведения занятий (проблемных лекций, дискуссий, деловых и ролевых игр, разбора конкретных ситуаций, профессиональных и психологических тренингов, «круглых столов» и т.п.).

При реализации основной образовательной программы будут применяться следующие активные и интерактивные образовательные технологии:

- деловые и ролевые игры;
- разбор конкретных ситуаций;
- кейс-стади;
- продвинутая лекция;
- работа в паре;
- индивидуальная работа;
- интерактивные технологии (диаграмма Венна, инсерт, зигзаг, З/Х/У и т.п.);
- мозговой штурм;
- кластеры, сравнительные диаграммы;
- интерактивный урок с применением аудио- и видеоматериалов;
- круглый стол (дискуссия, дебаты).

Применяются дистанционные технологии обучения с использованием систем мобильных технологий как WhatsApp, Facebook, ZOOM и т.д.

Для взаимодействия с другими образовательными учреждениями и предприятиями используются интернет технологии.

1.6. Язык, на котором осуществляется образовательная деятельность по ООП

Образовательная деятельность по ООП ВПО осуществляется на кыргызском языке - государственном языке Кыргызской Республики и/или на официальном (русском) языке.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ООП

2.1. Область профессиональной деятельности выпускников.

Область профессиональной деятельности выпускников по направлению подготовки 580200 «Менеджмент» включает:

- организации любой организационно-правовой формы (коммерческие, некоммерческие, государственные, муниципальные), в которых выпускники работают в качестве исполнителей или руководителей в различных службах управления;
- органы государственного и муниципального управления;

- структуры, в которых выпускники являются предпринимателями, создающими и развивающими собственное дело;
- научно-исследовательские организации, связанные с решением управленческих проблем;
- учреждения системы высшего и дополнительного профессионального образования.

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника

Объектами профессиональной деятельности выпускников по направлению подготовки 580200 «Менеджмент» являются:

- процессы управления организациями различных организационно-правовых форм;
- процессы государственного и муниципального управления;
- процессы управленческого консультирования
- научно-исследовательские процессы.

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускников.

Виды профессиональной деятельности выпускников:

- организационно-управленческая;
- аналитическая;
- проектная;
- научно-исследовательская;
- предпринимательская;
- педагогическая.

2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускников

Задачи профессиональной деятельности магистра

в области организационно-управленческой деятельности:

- управление организациями, структурными подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями
- формирование организационных структур управления, разработка и обоснование предложений по их совершенствованию;
- разработка стратегий развития организаций и их отдельных подразделений.

в области аналитической деятельности:

- поиск, анализ и оценка информации для подготовки и принятия управленческих решений;
- анализ существующих форм организации управления;
- анализ и моделирование процессов управления, оценка их эффективности.

в области проектной деятельности:

- организация проектной деятельности на предприятии (в организации);
- управление процессами глубоких преобразований;
- управление проектными внедрениями;
- мониторинг и прогнозирование хода проекта;
- снижение уровня неопределенности в проекте;
- оценка эффективности реализации организационных проектов.

в области научно-исследовательской деятельности:

- выявление и формулирование актуальных научных проблем;
- разработка программ научных исследований и разработок, организация их выполнения;
- разработка методов и инструментов проведения исследований и анализа их результатов;
- разработка организационно-управленческих моделей процессов, явлений и объектов, оценка и интерпретация результатов;
- поиск, сбор, обработка, анализ и систематизация информации по теме исследования;
- подготовка обзоров, отчетов и научных публикаций.

в области предпринимательской деятельности:

- поиск, анализ и оценка предпринимательской идеи;
- разработка и реализация бизнес плана;
- разработка методов и инструментов для исследования рынка и обеспечения конкурентоспособности.

в области педагогической деятельности:

- преподавание управленческих и профильных дисциплин;
- разработка образовательных программ и учебно-методических материалов.

3. Компетенции выпускника программы, формируемые в результате освоения данной ООП.

3.1. Характеристика требуемых компетенций, приобретаемых выпускниками.

Требования к результатам освоения ООП подготовки магистров.

Выпускник по направлению подготовки 580200 «Менеджмент» с присвоением академической степени «магистр» в соответствии с целями основной образовательной программы и задачами профессиональной деятельности, указанными в пп. 5.1. и 5.2. настоящего ГОС ООП ВПО, должен обладать следующими компетенциями:

а) универсальными:

– общенаучными (ОК):

- способен глубоко понимать и критически оценивать теории, методы и результаты исследований, использовать междисциплинарный подход и интегрировать достижения различных наук для получения новых знаний (ОК-1);

- способен собирать, оценивать и интегрировать освоенные теории и концепции, определять границы их применимости при решении профессиональных задач; выбирать необходимые методы исследований, модифицировать существующие и разрабатывать новые методы исходя из задач конкретного исследования (ОК-2);
- способен автономно и по собственной инициативе приобретать новые знания и умения; способен к созданию новых знаний прикладного характера в определенной области и/или на стыке областей и определению источников и поиска информации, необходимой для развития деятельности (ОК-3);
- способен самостоятельно или в составе группы вести научный поиск, используя новейшие методы и техники исследования, а также самостоятельно исследовать, планировать, реализовывать и адаптировать прикладные или исследовательские проекты (ОК-4);
- способен создавать и развивать новые идеи с учетом социально-экономических и культурных последствий новых явлений в науке, технике и технологии, профессиональной сфере (ОК-5);
- способен к экспертной оценке деятельности в своей профессиональной области (ОК-6).

– **инструментальными (ИК):**

- способен самостоятельно приобретать и использовать новые знания и умения (ИК-1);
- имеет развитые навыки устной и письменной речи для представления научных исследований (ИК-2);
- владеет иностранным языком на уровне профессионального общения (ИК-3);
- способен ставить и решать коммуникативные задачи во всех сферах общения (в том числе межкультурных и междисциплинарных), управлять процессами информационного обмена в различных коммуникативных средах (ИК-4);
- владеет навыками работы с большими массивами информации, способен использовать современную вычислительную технику и специализированное программное обеспечение в научно-исследовательской работе (ИК-5);
- способен принимать организационно-управленческие решения и оценивать их последствия, разрабатывать планы комплексной деятельности с учетом рисков неопределенной среды (ИК-6).

– **социально-личностными и общекультурными (СЛК):**

- способен применять правовые и этические нормы в профессиональной и социальной деятельности, использовать социальные и мультикультурные различия для решения проблем в профессиональной и социальной деятельности (СЛК-1);
- способен критически оценивать, определять, транслировать общие цели в профессиональной и социальной деятельности (СЛК-2);
- способен выдвигать и развивать инициативы, направленные на развитие ценностей гражданского демократического общества, обеспечение социальной справедливости, разрешать мировоззренческие, социально и лично значимые проблемы (СЛК-3);
- способен транслировать нормы здорового образа жизни, охраны природы и

- рационального использования ресурсов, увлекать своим примером (СЛК-4);
- способен руководить коллективом, в том числе, междисциплинарными проектами (СЛК-5).

б) профессиональными (ПК):

– **в области организационно-управленческой деятельности:**

- способен управлять организационными подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями (ПК-1);
- способен разрабатывать и оптимизировать организационную структуру управления предприятием (организацией) (ПК-2);
- способен разрабатывать корпоративную стратегию (ПК-3);
- способен разрабатывать программы организационного развития и изменения (ПК-4);

– **в области аналитической деятельности:**

- способен использовать количественные и качественные методы для проведения научных исследований и управления бизнес-процессами (ПК-5);
- владеет методами экономического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде (ПК-6);
- владеет методами стратегического анализа (ПК-7);
- способен готовить аналитические материалы для принятия обоснованных решений по управлению бизнес-процессами и оценки их эффективности (ПК-8);

– **в области проектной деятельности:**

- способен обосновывать выбор проектных решений на всех стадиях жизненного цикла проекта (ПК-9);
- способен осуществлять планирование и организацию проектной деятельности на основе стандартов управления проектами (ПК-10);
- способен применять основные методы управления проектами и готов к их реализации с использованием современного программного обеспечения (ПК-11).

– **в области научно-исследовательской деятельности:**

- способен обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями; выявлять и формулировать актуальные научные проблемы (ПК-12);
- способен обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования (ПК-13);
- способен самостоятельно разрабатывать программы научного исследования и реализовывать его на уровне предприятий (отрасли) (ПК-14);
- способен представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада (ПК-15);

– **в области предпринимательской деятельности:**

- способен разрабатывать программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию в динамичной предпринимательской среде (ПК-16);
- способен разрабатывать и реализовывать эффективные бизнес-планы, бизнес-

- проекты для реализации предпринимательской идеи (ПК-17);
- способен использовать методы стратегического анализа для обеспечения конкурентоспособности бизнеса (ПК-18);
 - в области педагогической деятельности:
 - способен применять современные методы и методики преподавания управленческих и профильных дисциплин (ПК-19);
 - способен разрабатывать учебные программы и методическое обеспечение для преподавания управленческих и профильных дисциплин (ПК-20).

Таблица 1.

Структура ООП ВПО подготовки магистров

Код ЦД ООП	Учебные циклы и проектируемые результаты их освоения	Трудоемкость (зачетные единицы)	Перечень дисциплин для разработки примерных программ, учебников и учебных пособий	Коды формируемых компетенций
М.1	Общенаучный цикл	20-30		
	Базовая часть	10-15		
	<p>В результате изучения базовой части цикла студент должен:</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – особенности методологии фундаментальных и прикладных исследований; – методический инструментарий проведения научных исследований; – принципы и методы организации научных исследований в области управления; – основные результаты новейших исследований по проблемам менеджмента; – особенности организации исследовательской деятельности в управлении; – основные информационные технологии управления бизнес-процессами; – основы педагогики и психологии 		<p>История и методология управленческой науки</p> <p>Организация исследовательской деятельности</p> <p>Информационные ресурсы и технологии в менеджменте</p> <p>Педагогика и психология высшей школы</p>	<p>ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4,</p> <p>ИК-1, ИК-2, ИК-3, ИК-4, ИК-5,</p> <p>СЛК-1, СЛК-2, СЛК-3, СЛК-5,</p> <p>ПК-12, ПК-13, ПК-14, ПК-15, ПК-19, ПК-20</p>

	<p>высшей школы.</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – разрабатывать программу научного исследования и методический аппарат; – выявлять перспективные направления научных исследований, обосновывать актуальность и значимость исследуемой проблемы; – обрабатывать эмпирические и экспериментальные данные. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками самостоятельной научной и исследовательской работы, – навыками обработки эмпирических и экспериментальных данных; – навыками качественного и количественного анализа и обоснования управленческих решений; – информационными технологиями для прогнозирования и управления бизнес-процессами; – применять современные информационные образовательные технологии, технические средства и методы обучения; – применять различные педагогические и психологические методики при проведении занятий. 			
	<p>Вариативная часть</p> <p>(знания, умения навыки определяются ООП вуза)</p>	10-15		
М.2 Профессиональный цикл		40-50		
	Базовая часть	15-20		
	<p>В результате изучения базовой части цикла студент должен:</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – современные теории управления организации и организационного поведения; 		<p>Методы исследований в менеджменте</p> <p>Управленческая экономика</p>	<p>ОК-2, ОК-3, ОК-5, ОК-6, ИК-1, ИК-3, ИК-4, ИК-5, ИК-6,</p> <p>СЛК-1, СЛК-2,</p>

	<ul style="list-style-type: none"> – основные модели поведения организаций на рынке и ее взаимодействие с участниками рынка и государственными институтами; – основные элементы стратегического управления и альтернативы стратегий развития; – методы оптимизации и принятия проектных решений; – технологии планирования и организации проектной деятельности. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – ставить и решать задачи, связанные с созданием, функционированием и реструктуризацией организаций различных видов деятельности и форм собственности; – осуществлять анализ и разработку стратегии организации на основе современных методов менеджмента и передовых современных технологий; – применять методы теории принятия решений для выработки и обоснования организационно-управленческих и проектных решений; – разрабатывать и обосновывать проектные решения с учетом критериев социально-экономической эффективности рисков и возможных последствий. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – современными методами и инструментами обоснования и принятия управленческих решений; – навыками анализа, диагностики и прогнозирования организационных процессов, механизмами и инструментами совершенствования бизнес-процессов предприятия (организации); – информационными технологиями для прогнозирования и управления бизнес-процессами. 		<p>Управление проектами</p> <p>Стратегический анализ</p> <p>Теория организации и организационное поведение</p>	<p>СЛК-5,</p> <p>ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-6, ПК-7,</p> <p>ПК-9, ПК-10, ПК-11, ПК-12, ПК-14, ПК-16, ПК-17, ПК-18</p>
	<p>Вариативная часть (знания, умения,</p>	<p>20-30</p>		

	навыки определяются ООП вуза)			
М.3	Практика (педагогическая, организационно-управленческая, научно-исследовательская) и научно-исследовательская работа (практические умения и навыки определяются ООП вуза)	30-40		ОК-2, ОК-3, ОК-5, ОК-6, ИК-1, ИК-3, ИК-5, СЛК-3, СЛК-5, ПК-1, ПК-5, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-12, ПК-13, ПК-14, ПК-15, ПК-19, ПК-20
М.4	Итоговая государственная аттестация (***)	20		ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-5, ОК-6, ИК-2, ИК-4, СЛК-1, СЛК-2, СЛК-3, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-11, ПК-12, ПК-13, ПК-14, ПК-15, ПК-16, ПК-17, ПК-18
	Общая трудоемкость основной образовательной программы	120		

(*) 1. Трудоемкость отдельных дисциплин, входящих в ЦД ООП, задается в интервале до 10 зачетных единиц.

2. Суммарная трудоемкость базовых составляющих ЦД ООП М.1, М.2 и М.3 должна составлять не менее 40% от общей трудоемкости указанных ЦД ООП.

(**) Наименование ЦД М.2 определяется с учетом особенности образовательной области, в которую входит направление подготовки.

(***) Итоговая государственная аттестация включает защиту магистерской диссертации и междисциплинарный экзамен по направлению профиля магистерской программы.

3.2. Матрица соответствия требуемых компетенций и формирующих их составных частей ООП.

которую входит направление подготовки.

(***) Итоговая государственная аттестация включает защиту магистерской диссертации и междисциплинарный экзамен по направлению профиля магистерской программы.

3.2. Матрица соответствия требуемых компетенций и формирующих их составных частей ООП.

Матрица соответствия требуемых компетенций приведена в отдельной таблице и **Приложении 1.**

4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ООП.

ООП магистратуры должна включать в себя учебный план подготовки магистров, учебно-методические комплексы учебных дисциплин и методические материалы, обеспечивающие высокое качество подготовки обучающихся, а также программы практик и научно-исследовательской работы, итоговой государственной аттестации, график учебного процесса.

4.1. Годовой календарный учебный график.

Оценка качества подготовки студентов и выпускников должна включать их текущую, промежуточную и итоговую государственную аттестацию. Для аттестации студентов и выпускников на соответствие их персональных достижений поэтапным или конечным требованиям соответствующей ООП создаются базы оценочных средств, включающие типовые задания, контрольные работы, тесты и др., позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций. Базы оценочных средств разрабатываются и утверждаются вузом.

Требования к содержанию, объему и структуре выпускных квалификационных работ определяются вузом с учетом «Положения об итоговой государственной аттестации выпускников вузов».

Календарный учебный график, в котором указывается последовательность реализации данной ООП 580200 «Менеджмент», включает теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации, а также каникулы, который представлен в Приложении 2.

4.2. Учебный план подготовки магистра.

В учебном плане подготовки магистра по направлению 580200 «Менеджмент» приведена логическая последовательность освоения циклов и разделов ООП (дисциплин, модулей, практик), обеспечивающих формирование компетенций.

части каждого ЦД. Порядок формирования дисциплин по выбору студента устанавливает ученый совет вуза.

Вуз обязан обеспечить студентам реальную возможность участвовать в формировании своей программы обучения.

Вуз обязан ознакомить студентов с их правами и обязанностями при формировании ООП, разъяснить, что избранные магистрантами дисциплины становятся для них обязательными, а их суммарная трудоемкость не должна быть меньше, чем это предусмотрено учебным планом. **Приложение 3**

4.3. Аннотации рабочих программ учебных дисциплин (модулей).

Аннотации рабочих программ дисциплин учебного плана подготовки магистров по направлению «Менеджмент (аграрный)» и содержательно-логические связи учебных дисциплин и практик приведены в **Приложении 4 и 5.**

4.4. Программы научно-исследовательской и научно-педагогической практик.

В соответствии ГОС ВПО по направлению подготовки 580200 «Менеджмент» практика является обязательным разделом основной образовательной программы.

При реализации ООП ВО по направлению 580200 «Менеджмент» предусматриваются следующие виды практик: **научно-исследовательская и научно-педагогическая.**

Цель научно-исследовательской практики: овладение магистрантами основными приёмами ведения научно-исследовательской работы и формирование у них профессионального мировоззрения в этой области, в соответствии с профилем избранной магистерской программы.

Данный вид практики решает следующие задачи:

- 1) сформировать комплексное представление о специфике деятельности научного работника по избранному направлению;
- 2) овладеть методами исследования; в наибольшей степени соответствующие профилю избранной студентом магистерской программы;
- 3) совершенствовать умения и навыки самостоятельной научно-исследовательской деятельности;
- 4) совершенствовать личность будущего научного работника, специализирующегося в сфере избранного направления.

Исходя из поставленных целей и задач научно-исследовательской практики, магистрант должен овладеть *умениями:*

- формулировать научную проблематику в сфере избранного направления;

3. Выполняется Койчумановой И.Т. кандидатская диссертация по теме «Социально-экономическое развитие Нарынской области в условиях рынка».

5.2. Учебно-методическое, информационное и материально-техническое обеспечение дисциплин.

Реализация основных образовательных программ подготовки магистров должна обеспечиваться доступом каждого студента к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) ООП.

Для студентов должна быть обеспечена возможность оперативного обмена информацией с отечественными и зарубежными вузами, предприятиями и организациями.

Образовательная программа вуза должна включать лабораторные практикумы и практические занятия (определяются с учетом формируемых компетенций).

Должен быть обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда не менее 5 наименований отечественных и не менее 10 наименований зарубежных журналов, включая ресурсы научных электронных библиотек.

Перечень отечественных журналов:

- Harvard Business Review-Россия
- Банковский вестник
- Вестник Академии государственного управления при Президенте Кыргызской Республики»
- Вестник КНУ им. Ж. Баласагына
- Вестник КРСУ им. Б. Ельцина
- Вестник КЭУ им. М. Рыскулбекова
- Замандаш
- Известия НАН КР
- Кыргызстан в цифрах (стат. сборник)
- Реформа
- Человеческие ресурсы
- Экономика и статистика

Перечень зарубежных журналов:

- Бизнес, менеджмент и право
- Бизнес в законе. Экономико-юридический журнал
- Бизнес, менеджмент и право
- Вестник КазЭУ им. Рыскулова
- Вестник МГУ им. М. Ломоносова
- Вестник Санкт-Петербургского университета. Серия 8. Менеджмент
- Вопросы экономики

3) совершенствовать умения и навыки самостоятельной научно-исследовательской деятельности;

4) совершенствовать личность будущего научного работника, специализирующегося в сфере избранного направления.

Исходя из поставленных целей и задач научно-исследовательской практики, магистрант должен овладеть умениями:

- формулировать научную проблематику в сфере избранного направления;
- обосновывать выбранное научное направление, адекватно подбирать средства и методы для решения поставленных задач в научном исследовании;
- владеть методами организации и проведения опытно-экспериментальной и исследовательской работы в сфере избранного направления;
- пользоваться методиками проведения научных исследований;
- владеть способами обработки получаемых эмпирических данных и их интерпретацией;
- делать обоснованные заключения по результатам проводимых исследований;
- реферировать и рецензировать научные публикации;
- владеть методами анализа и самоанализа, способствующих развитию личности научного работника;
- вести научные дискуссии не нарушая законов логики и правил аргументирования;
- строить взаимоотношения с коллегами и педагогами.

Цель научно-педагогической практики: обобщить и систематизировать научные подходы и методологии педагогической деятельности и апробировать их на практике.

В соответствии с поставленной целью в программу научно-педагогической практики включены следующие **задачи**:

- 1) провести анализ научных подходов в педагогической деятельности;
- 2) систематизировать методики проведения лекций, семинаров, дискуссий в малых и больших группах;
- 3) обосновать возможность (необходимость) использования исследовательского инструментария (или его доработки) для повышения эффективности аудиторных и самостоятельных видов педагогической деятельности, консультационной деятельности магистра менеджмента. **(Приложение 6 – положение о НИП и НПП)**

5. Фактическое ресурсное обеспечение ООП

5.1. Кадровое обеспечение учебного процесса.

Реализация основной образовательной программы подготовки магистров должна обеспечиваться квалифицированными педагогическими кадрами, причем не менее 50% преподавателей, обеспечивающих учебный процесс по направлению магистратуры, должны иметь ученые степени доктора или кандидата наук, в том числе степень PhD, прошедшую установленную процедуру признания и установления эквивалентности.

Общее руководство научным содержанием и образовательной частью магистерской программы должно осуществляться штатным научно-педагогическим работником вуза, имеющим ученую степень доктора наук, кандидата наук, или ученое звание профессора соответствующего профиля, стаж работы в образовательных учреждениях высшего профессионального образования не менее 10 лет.

Для штатного научно-педагогического работника вуза, работающего на полную ставку, допускается одновременное руководство не более чем двумя магистерскими программами.

Непосредственное руководство студентами-магистрантами осуществляется научными руководителями, имеющими ученую степень и (или) ученое звание или опыт руководящей работы в данной области; один научный руководитель может руководить не более чем 5 студентами-магистрантами (определяется Ученым советом вуза).

Руководители магистерских программ должны регулярно вести самостоятельные исследовательские (творческие) проекты или участвовать в исследовательских (творческих) проектах, иметь публикации в отечественных научных журналах и/или зарубежных реферируемых журналах, трудах национальных и международных конференций, симпозиумов по профилю, не менее одного раза в пять лет проходить повышение квалификации.

Качественный состав ППС составляет 82%.

Собраны развернутые данные о профессорско-преподавательском составе образовательной программы и сведены в таблицу. **(Приложение 7)**

Дисциплины социально-гуманитарного цикла преподают 7 человек, из них 1 доктор наук и 1 кандидат наук, т.е. преподаватели с учеными степенями составляет 29%.

В математическом и естественно-научном цикле работает 8 преподавателей, из них 3 кандидата наук, т.е. преподаватели с учеными степенями составляет 40%.

В профессиональном цикле работает 8 человек, из них 1 доктор наук, 6 кандидата наук, т.е. преподаватели с учеными степенями составляет 42 %.

По качественному составу образовательная программа соответствует лицензионным требованиям.

- Известия высших учебных заведений. Экономика, финансы и управление производством

- Кадровик
- Менеджмент в России и за рубежом
- Менеджмент и бизнес-администрирование
- Наука и бизнес: пути развития
- Российский журнал менеджмента
- Российский экономический журнал
- Управленец
- Управление проектами и программами
- Управление риском
- Управленческое консультирование
- Экономика и математические методы
- Экономика и менеджмент систем управления
- Экономика и предпринимательство
- Экономика и управление (г. Санкт-Петербург)
- Эффективное антикризисное управление

Электронные журналы:

- Коммерсантъ
- Международный электронный журнал
- Менеджмент в России и за рубежом
- Менеджмент инноваций
- Менеджмент качества
- Менеджмент сегодня
- Менеджмент-дайджест
- Мотивация и оплата труда
- Поиск и оценка персонала
- Проблемы теории и практики управления
- Справочник кадровика
- Стратегический менеджмент
- Управление большими системами: сборник трудов
- Управление корпоративной культурой
- Управление корпоративными финансами
- Управление продажами
- Управление проектами и программами
- Управление развитием персонала
- Управление финансовыми рисками
- Управление человеческим потенциалом
- Управление экономическими системами
- Управление экономическими системами: (электронный научный журнал)
- Управленческий учет и финансы

- Известия высших учебных заведений. Экономика, финансы и управление производством

- Кадровик
- Менеджмент в России и за рубежом
- Менеджмент и бизнес-администрирование
- Наука и бизнес: пути развития
- Российский журнал менеджмента
- Российский экономический журнал
- Управленец
- Управление проектами и программами
- Управление риском
- Управленческое консультирование
- Экономика и математические методы
- Экономика и менеджмент систем управления
- Экономика и предпринимательство
- Экономика и управление (г. Санкт-Петербург)
- Эффективное антикризисное управление

Электронные журналы:

- Коммерсантъ
- Международный электронный журнал
- Менеджмент в России и за рубежом
- Менеджмент инноваций
- Менеджмент качества
- Менеджмент сегодня
- Менеджмент-дайджест
- Мотивация и оплата труда
- Поиск и оценка персонала
- Проблемы теории и практики управления
- Справочник кадровика
- Стратегический менеджмент
- Управление большими системами: сборник трудов
- Управление корпоративной культурой
- Управление корпоративными финансами
- Управление продажами
- Управление проектами и программами
- Управление развитием персонала
- Управление финансовыми рисками
- Управление человеческим потенциалом
- Управление экономическими системами
- Управление экономическими системами: (электронный научный журнал)
- Управленческий учет и финансы

- ❖ создание условия для успешной социально-психологической адаптации к будущей профессиональной и социальной деятельности;
- ❖ формирование ценностной и профессиональной ориентации выпускника;
- ❖ раскрытие индивидуальных ресурсов личности;
- ❖ формирование духовных норм и ценностей как основы развитой общей культуры выпускника университета;
- ❖ создание условий для самоидентификации и саморазвития творческой личности.

Основная задача социокультурной среды - подготовка обучающегося к самореализации в основных сферах жизнедеятельности: познавательной, профессиональной, семейной, духовно-культурной, общественно-политической.

Социально-культурная среда университета включает:

- ❖ учебную, научно-исследовательскую, информационную и внеучебную работу кафедр и факультетов по формированию социально-личностных компетенций у студентов;
- ❖ воспитательную и коммуникативно-досуговую работу посредством участия студентов в различных формах общественной самодеятельности и спорте;
- ❖ работу по привитию обучающимся ценностей и норм организационной культуры: организация общеуниверситетских праздников и торжественных ритуалов, предполагающих реализацию приобретенных умений и навыков, самовыражение студентов в индивидуальном и коллективном творчестве;
- ❖ самоуправление в системе управления вузом;
- ❖ воспитательную работу в общежитиях, при организации отдыха, служащую специфическим средством формирования культуры студенческого быта и досуга.

7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ООП 580200 «Менеджмент» НГУ.

7.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

В соответствии с требованиями ГОС ВПО для аттестации магистров на соответствие их персональным достижениям поэтапным требованиям ООП 580200 «Менеджмент» ЦМАИД и кафедрой «Бухучёт, менеджмент и туризм» создаются базы (фонды) оценочных

- Человек и Труд
- Эксперт
- Электронный журнал по менеджменту MS&MA

Вуз, реализующий ООП подготовки магистра, должен располагать материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторной, дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работы студентов, предусмотренных учебным планом вуза, соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам, или устойчивыми связями с НИИ, предприятиями, предоставляющими базу для обеспечения эффективной научно-практической подготовки магистров.

Составлены паспорта кабинетов, в которых приведены данные об учебно-методическом, информационном, материально-техническом обеспечении дисциплин ООП «Менеджмент» НГУ (Приложение 7).

6. Характеристики среды вуза, обеспечивающие развитие общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников.

При разработке ООП должны быть определены возможности вуза в формировании социально-личностных компетенций выпускников (например, компетенций социального взаимодействия, самоорганизации и самоуправления, системно-деятельного характера). Вуз обязан сформировать социокультурную среду вуза, создать условия, необходимые для всестороннего развития личности.

Вуз обязан способствовать развитию социально-воспитательного компонента учебного процесса, включая развитие студенческого самоуправления, участие студентов в работе общественных организаций, спортивных и творческих клубов, научных студенческих обществ.

4.1.4. При разработке ООП магистратуры должны быть обеспечены условия реализации компетентного подхода в высшем профессиональном образовании посредством широкого использования активных и интерактивных технологий проведения занятий (проблемных лекций, дискуссий, деловых и ролевых игр, разбора конкретных ситуаций, профессиональных и психологических тренингов, «круглых столов» и т.п.).

В Нарынском государственном университете созданы условия и возможности для реализации социально-воспитательных задач образовательного процесса, всестороннего развития личности, формирования общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников, компетенций социального взаимодействия, самоорганизации и самоуправления, системно-деятельного характера. Воспитательная работа призвана способствовать успешному выполнению миссии университета.

Целями формирования и развития социально-культурной среды вуза являются:

средств для проведения оценки качества освоения магистерских программ, который включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся и итоговую государственную аттестацию выпускников.

Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по каждой дисциплине разрабатываются вузом самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первого месяца обучения.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям, соответствующей магистерской программы (текущая и промежуточная аттестация), создаются фонды оценочных средств, включающие типовые задания, контрольные работы, тесты и методы контроля, позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций.

При разработке оценочных средств для контроля качества изучения модулей, дисциплин, практик должны учитываться все виды связей между включенными в них знаниями, умениями, навыками, позволяющие установить качество сформированных у обучающихся компетенций по видам деятельности и степень общей готовности выпускников к профессиональной деятельности.

Помимо индивидуальных оценок должны использоваться групповые и взаимооценки.

Вузом созданы условия для максимального приближения системы оценивания и контроля компетенций магистров к условиям их будущей профессиональной деятельности. (Приложение 8)

7.2. Государственная итоговая аттестация выпускников ООП Менеджмент (аграрный) НГУ

Итоговая аттестация выпускника.

Порядок организации и проведения Итоговой государственной аттестации определяется следующими нормативно-методическими документами как, «Положение о магистратуре», «Положением об организации учебного процесса магистратуры НГУ», «Положение о руководителе специализации магистерской подготовки НГУ», «Положение о научном руководителе магистранта магистерской подготовки НГУ».

Итоговая государственная аттестация магистров Нарынского государственного университета является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме и направлена на установление соответствия уровня профессиональной подготовки выпускников требованиям государственного образовательного стандарта.

«Положение о руководителе специализации магистерской подготовки НГУ»,
«Положение о научном руководителе магистранта магистерской подготовки НГУ».

Итоговая государственная аттестация магистров Нарынского государственного университета является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме и направлена на установление соответствия уровня профессиональной подготовки выпускников требованиям государственного образовательного стандарта.

Итоговая государственная аттестация по ООП «Менеджмент» (аграрный) НГУ включает комплексный государственный экзамен по направлению подготовки и защиту магистерской работы выпускником.

Требования к содержанию, объему и структуре магистерской работы определяются высшим учебным заведением.

Выпускная квалификационная работа в соответствии с магистерской программой выполняется в виде магистерской диссертации в период прохождения практики и выполнения научно-исследовательской работы и представляет собой самостоятельную и логически завершенную выпускную квалификационную работу, связанную с решением задач того вида (видов) деятельности, к которой готовится магистр (организационно-управленческой, аналитической, проектной, научно-исследовательской, предпринимательской, педагогической).

Тематика магистерских работ должна быть направлена на решение профессиональных задач.

При выполнении магистерской диссертации обучающиеся должны показать свою способность и умение, опираясь на полученные углубленные знания, умения и сформированные общекультурные и профессиональные компетенции, самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения.

Программа государственного междисциплинарного экзамена разрабатывается вузами самостоятельно. Для объективной оценки компетенций выпускника тематика экзаменационных вопросов и заданий должна быть комплексной и соответствовать избранным разделам из различных учебных циклов, формирующих конкретные компетенции.

Требования к содержанию, объему и структуре магистерской диссертации и комплексному государственному экзамену определяются университетом. Защита магистерской диссертации проводится в сроки, установленными графиком учебного процесса университета. (Приложение 10)

2. **SMK4.08-2017** Временное положение о контроле качества образовательного процесса по учебной дисциплине.

Разрабатываются документы:

- о мониторинге и периодическом рецензировании образовательной программы;
- об обеспечении компетентности преподавательского состава;
- о регулярном проведении самообследования по согласованным критериям для оценки деятельности;
- о системе внешней оценки качества реализации ООП ВПО, учета и анализа мнений работодателей, выпускников НГУ и других субъектов образовательного процесса;
- положение о балльно-рейтинговой системе оценивания достижений студентов (в случае ее применения);
- соглашения (при их наличии) о порядке реализации совместных с зарубежными партнерами образовательных программ и мобильности студентов и преподавателей.

9. Регламент по организации периодического обновления ООП 580200 «Менеджмент» НГУ в целом и составляющих её документов.

ООП в целом обновляется один раз в 2 года по решению Ученого совета НГУ. Обновление проводится с целью актуализации ООП и усовершенствования учебного плана с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы. Порядок, форма и условия проведения обновления ООП ВПО устанавливается ученым советом вуза.

Регистрация разработанной ООП ВПО осуществляется учебным управлением с фиксацией даты и присвоенного идентификационного номера.

ООП ВПО ежегодно обновляется в части состава дисциплин (модулей), установленных в учебном плане, и (или) содержания рабочих программ учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), программ учебной и производственной практик, методических материалов, обеспечивающих реализацию соответствующей образовательной технологии

с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы. При внесении изменений в содержание ООП ВПО 580200 «Менеджмент» новый документ проходит регистрацию

с присвоением очередного индекса версии (В1 - первоначальный документ, а далее В2, В3, В4 и т.д.). Аналогично регистрируются все программы дисциплин и практик.

Директор центра совместно с кафедрами своевременно организуют и проводят корректирующие мероприятия по оптимизации рабочих программ дисциплин (модулей), практики. Изменения в рабочие программы вносятся по решению кафедры и утверждаются проректором по учебной работе

Оригиналы утвержденных рабочих программ дисциплин (модулей), практики хранятся в центре, которая разрабатывала и реализует рабочую программу (копия – на кафедре, где реализуется программа). Копии рабочих программ дисциплин (модулей), практики размещаются центром на сайте НГУ. Курирующая кафедра ведет реестр разработанных и реализуемых рабочих программ дисциплин (модулей), практики. Реестр утверждается заведующим кафедрой и хранится на кафедре. Ответственность за содержание и качество рабочих программ дисциплин (модулей), практики возлагается на преподавателей, заведующих кафедрами, директора центра магистратуры, аспирантуры и докторантуры. После переутверждения или утверждения новой рабочей программы прежняя программа считается утратившей силу. Ответственной за разработку, формирование и хранение комплекта документов, входящих в ООП ВПО, является центр магистратуры, аспирантуры и докторантуры.

ООП ВПО 580200 «Менеджмент» (магистратура) утверждается ректором НГУ.