

|   |              |               |                     |
|---|--------------|---------------|---------------------|
| Кыргыз Республикасынын билим берүү жана илим министрлиги<br>С.Нааматов атындагы Нарын мамлекеттик университети  |              |               | СМС<br>УН 4.05-2019 |
| 2020-жылдагы бүтүрүүчүлөрдү алыстан режиминде аралыктан<br>билим берүү технологияларын колдонуу менен жыйынтыктоочу<br>мамлекеттик аттестациялоону өткөрүү боюнча нускама |              |               |                     |
| 1 Чыгарылыш   | Өзгөртүлдү 0 | Экземпляр № 1 | 1/8 барак           |

**БЕКИТЕМ**  
  
 ИМУнун ректору  
 Сияев Т.М.  
 \_\_\_\_\_  
 2020-ж.

**САПАТ МЕНЕДЖМЕНТ СИСТЕМАСЫ**

**УСУЛДУК НУСКАМА**

**2020-ЖЫЛДАГЫ БҮТҮРҮҮЧҮЛӨРДҮ АЛЫСТАН РЕЖИМИНДЕ  
 АРАЛЫКТАН БИЛИМ БЕРҮҮ ТЕХНОЛОГИЯЛАРЫН КОЛДОНУУ МЕНЕН  
 ЖЫЙЫНТЫКТООЧУ МАМЛЕКЕТТИК АТТЕСТАЦИЯЛООНУ  
 ӨТКӨРҮҮ БОЮНЧА НУСКАМА**

**СМС УН 4.05 - 2020  
 1 ЧЫГАРЫЛЫШ**

Нарын, 2020

|   |              |               |                     |
|---|--------------|---------------|---------------------|
| Кыргыз Республикасынын билим берүү жана илим министрлиги<br>С.Нааматов атындагы Нарын мамлекеттик университети  |              |               | СМС<br>УН 4.05-2019 |
| 2020-жылдагы бүтүрүүчүлөрдү алыстан режиминде аралыктан<br>билим берүү технологияларын колдонуу менен жыйынтыктоочу<br>мамлекеттик аттестациялоону өткөрүү боюнча нускама |              |               |                     |
| I Чыгарылыш   | Өзгөртүлдү 0 | Экземпляр № 1 | 2/8 барак           |

### КИРИШҮҮ

1. Бул нускама НМУнун мамлекеттик аттестациялык комиссияларынын мүчөлөрү жана бүтүрүүчүлөрү үчүн иштелип чыкты.
2. Бул нускама Кыргыз Республикасында киргизилген өзгөчө абал жана өзгөчө кырдаал шарттарында жогорку кесиптик билим берүү программаларынын бүтүрүүчүлөрүн жыйынтыктоочу мамлекеттик аттестациялоону уюштуруу максатында иштелип чыкты.
3. Бул нускама мамлекеттик аттестациялык сыноолорду алыстан өткөрүүнүн тартибин аныктайт.
4. Нускама НМУнун Окуу башкармалыгы тарабынан иштелип чыкты.
5. НМУнун Окумуштуулар кеңешинин отурумунда 2020-ж. «15» май, № 11/1 протоколу менен бекитилип, НМУнун ректорунун «18» май 2020-ж., № 01-12/264 буйругу менен ишке киргизилди.
6. Документ НМУнун жетекчилигинин уруксаты жок берилүүгө, даярдалууга, көчүрүлүүгө жатпайт.

|   |              |               |                     |
|---|--------------|---------------|---------------------|
| Кыргыз Республикасынын билим берүү жана илим министрлиги<br>С.Нааматов атындагы Нарын мамлекеттик университети  |              |               | СМС<br>УН 4.05-2019 |
| 2020-жылдагы бүтүрүүчүлөрдү алыстан режиминде аралыктан<br>билим берүү технологияларын колдонуу менен жыйынтыктоочу<br>мамлекеттик аттестациялоону өткөрүү боюнча нускама |              |               |                     |
| 1 Чыгарылыш   | Өзгөртүлдү 0 | Экземпляр № 1 | 3/8 барак           |

## МАЗМУНУ

1. КОЛДОНУУ ОБЛАСТЫ .....
2. НОРМАТИВДИК НЕГИЗ .....
3. КЫСКАРТУУЛАР.....
4. ЖАЛПЫ ЖОБОЛОР .....
5. МАМЛЕКЕТТИК АТТЕСТАЦИЯЛЫК СЫНООЛОРДУ ӨТКӨРҮҮНҮН  
ТАРТИБИ.....
6. БҮТҮРҮҮЧҮ КВАЛИФИКАЦИЯЛЫК ИШТИ ЖАКТОО БОЮНЧА ДАЯРДЫК  
КӨРҮҮ ЖАНА ӨТКӨРҮҮ ТАРТИБИ.....
7. ЖЫЙЫНТЫКТООЧУ КОРУТУНДУЛАР .....

|  |                     |                      |                                   |
|--|---------------------|----------------------|-----------------------------------|
| <b>Кыргыз Республикасынын билим берүү жана илим министрлиги</b><br><b>С.Нааматов атындагы Нарын мамлекеттик университети</b>   |                     |                      | <b>СМС</b><br><b>УН 4.05-2019</b> |
| <b>2020-жылдагы бүтүрүүчүлөрдү алыстан режиминде аралыктан билим берүү технологияларын колдонуу менен жыйынтыктоочу мамлекеттик аттестациялоону өткөрүү боюнча нускама</b> |                     |                      |                                   |
| <i>1 Чыгарылыш</i>   | <i>Өзгөртүлдү 0</i> | <i>Экземпляр № 1</i> | <i>4/8 барак</i>                  |

## 1. КОЛДОНУУ ОБЛАСТЫ

1. Бул нускама мамлекеттик аттестациялык сыноолорду алыстан өткөрүүнүн тартибин жетектейт.
2. Бул нускамадагы талаптар НМУнун профессордук-окутуучулук курамына жана бүтүрүүчүлөрүнө милдетүү.

## 2. НОРМАТИВДИК НЕГИЗ

Бул нускама төмөнкү көрсөтүлгөн нормативдик документтердин негизинде иштелип чыкты:

- Кыргыз Республикасынын Өкмөтүнүн 2012-жылдын 29-июнундагы №346 токтому менен бекитилген “Кыргыз Республикасынын жогорку окуу жайларынын бүтүрүүчүлөрүн жыйынтыктоочу мамлекеттик аттестациялоо жөнүндө” Жобо;
- Кыргыз Республикасынын Өкмөтүнүн 2014-жылдын 26-июнундагы №354 токтому менен бекитилген билим берүү программаларын ишке ашырууда аралыктан билим берүү технологияларын колдонуу тартиби;
- Кыргыз Республикасынын Билим берүү министрлигинин 2015-жылдын 15-сентябрындагы №1171/1 буйругу менен бекитилген Жогорку кесиптик билим берүүнүн мамлекеттик билим берүү стандарттары;
- Кыргыз Республикасынын Билим берүү министрлигинин 2020-жылдын 11-майындагы №363 Кыргыз Республикасынын жогорку окуу жайларында окуу жылын аяктоо боюнча чаралар жөнүндө буйругуна.

## 3. КЫСКАРТУУЛАР

- КР** – Кыргыз Республикасы;
- ББМ** – билим берүү жана илим министрлиги;
- НМУ** — Нарын мамлекеттик университети;
- МАК** — мамлекеттик аттестациялык комиссия;
- МББС** — мамлекеттик билим берүү стандарты;
- БКИ** — бүтүрүүчү квалификациялык иш.

|  |                     |                      |                                   |
|--|---------------------|----------------------|-----------------------------------|
| <b>Кыргыз Республикасынын билим берүү жана илим министрлиги</b><br><b>С.Нааматов атындагы Нарын мамлекеттик университети</b>   |                     |                      | <b>СМС</b><br><b>УН 4.05-2019</b> |
| <b>2020-жылдагы бүтүрүүчүлөрдү алыстан режиминде аралыктан билим берүү технологияларын колдонуу менен жыйынтыктоочу мамлекеттик аттестациялоону өткөрүү боюнча нускама</b> |                     |                      |                                   |
| <i>1 Чыгарылыш</i>   | <i>Өзгөртүлдү 0</i> | <i>Экземпляр № 1</i> | <i>5/8 барак</i>                  |

#### **4. ЖАЛПЫ ЖОБОЛОР**

4.1. Бул нускама мамлекеттик аттестациялык сыноолорду алыстан өткөрүүнүн тартибин аныктайт.

4.2. Мамлекеттик аттестациялык сыноолор МАК тарабынан жогорку кесиптик билим берүүнүн МББС ылайык НМУнун студенттеринин даярдыгын аныктоо максатында жүргүзүлөт.

4.3. Мамлекеттик аттестациялык сыноого мурдагы курстарда академиялык карыздары жок студенттер киргизилет.

4.4. Мамлекеттик аттестациялык сыноону өткөрүү факультеттер, тиешелүү кафедралар жана окуу башкармалыгы тарабынан тийиштүү каражаттарды колдонуу менен алыстан режимде ишке ашырылат.

#### **5. МАМЛЕКЕТТИК АТТЕСТАЦИЯЛЫК СЫНООНУ ӨТКӨРҮҮНҮН ТАРТИБИ**

5.1 Мамлекеттик аттестациялык сыноолордун формасы жана өткөрүү шарттары, мамлекеттик экзамендердин программалары, белгиленген тартипте бекилген консультацияларды, жалпыланган лекцияларды жана мамлекеттик экзаменди өткөрүүнүн мөөнөттөрү студенттерге биринчи мамлекеттик аттестациялык сыноого чейин бир ай мурда маалымдалат.

5.2. Мамлекеттик аттестациялык сыноолор алыстан өткөрүү режиминде Moodle программасы аркылуу компьютердик автоматташтырылган тестирлөө жолу менен уюштурулат.

5.3. Тестирлөөнү өткөрүү үчүн суроолор белгиленген тартипте бекитилет.

5.4. Тестирлөөнү өткөрүү убактысы тесттин программасы менен белгиленет жана бекитилет.

5.5. Мамлекеттик сынактарга чейин 5 күн мурда студенттерге жана мамлекеттик аттестациялык комиссиянын мүчөлөрүнө мамлекеттик сынакты өткөрүүнүн форматын түшүндүрүү максатында сынамык тестирлөө жүргүзүлөт.

5.6. Сынамык тестирлөөгө чейин студенттердин электрондук даректери тиешелүү кафедра тарабынан чогултулуп, алдын ала белгиленген тартипте каттоодон өтүшөт.

5.7. Сынамык тестирлөөгө катышуу үчүн студенттердин электрондук даректерине системага кирүү үчүн логин, паролдор жөнөтүлөт.

5.8. Тестирлөөнүн жыйынтыктары автоматташтырылган түрдө иштелип чыгып, баалоо процедураларын, тестирлөөнүн жыйынтыктарын документтештирүү системаларын, тестирлөөнүн жыйынтыктарын жана бүтүрүүчүлөрдүн жеке маалыматтарын сактоону автоматташтыруу камсыздалат

5.9. Мамлекеттик аттестациялык сыноолордун баалары студенттердин электрондук даректерине жиберилет.

5.10. Сынак өткөрүлгөндөн кийин жыйынтыкталган ведомость басып чыгарылат жана МАКтын мүчөлөрү кол коюшат.

#### **6. БҮТҮРҮҮЧҮ КВАЛИФИКАЦИЯЛЫК ИШТЕРДИ ЖАКТОО БОЮНЧА ДАЯРДЫК КӨРҮҮ ЖАНА ӨТКӨРҮҮ ТАРТИБИ**

6.1. Бүтүрүүчү квалификациялык ишти аралыктан даярдоо тартиби тиешелүү

|  |                     |                      |                                   |
|--|---------------------|----------------------|-----------------------------------|
| <b>Кыргыз Республикасынын билим берүү жана илим министрлиги</b>  |                     |                      | <b>СМС</b><br><b>УН 4.05-2019</b> |
| <b>С.Нааматов атындагы Нарын мамлекеттик университети</b>  |                     |                      |                                   |
| <b>2020-жылдагы бүтүрүүчүлөрдү алыстан режиминде аралыктан билим берүү технологияларын колдонуу менен жыйынтыктоочу мамлекеттик аттестациялоону өткөрүү боюнча нускама</b> |                     |                      |                                   |
| <i>1 Чыгарылыш</i>   | <i>Өзгөртүлдү 0</i> | <i>Экземпляр № 1</i> | <i>6/8 барак</i>                  |

кафедра тарабынан бүтүрүүчүлөргө маалымдалат. Кафедра башчылары жана БКИнин жетекчилери студенттерге БКИни аткаруу графиги тууралуу маалымат берет.

6.2. Бүтүрүүчү кафедра башчылары жана БКИнин жетекчилери бүтүрүүчүлөр менен туруктуу байланышты камсыздашы керек жана студент БКИни аралыктан аткарууга адаптацияланышы зарыл.

6.3. БКИни жактоо профедурасына киришүү үчүн студенттер 100% даярдыкка ээ болуусу зарыл.

6.4. БКИни алдын ала жактоо белгиленген тартипте бекитилген графикке ылайык илим боюнча проректордун катышуусунда жүргүзүлөт. Алдын ала жактоонун жыйынтыгы боюнча кафедранын отурумунда студенттерди жактоого киргизүү жөнүндө чечим кабыл алынат.

6.5. Жактоо процедурасы башталганга чейин 10 күндөн кечиктирбестен студенттер кафедра башчысына БКИ менен байланышкан бардык материалдарды электрондук вариантта жиберешет.

6.6. МАКтын отурумдарын жана бүтүрүүчүлөрдүн чыгып сүйлөөлөрүн уюштуруу үчүн зарыл болгон БКИге байланыштуу материалдарды кафедра башчысы МАКтын катчысына БКИни жактоого чейин 2 күн мурда берет.

6.7. Конференцияга катышуу үчүн жетиштүү каражаттарга жана интернеттин ылдамдыгына ээ болбогон студенттер менен байланышуу Whats app аркылуу жүргүзүлөт.

6.8. Бүтүрүүчүлөрдүн МАКтын мүчөлөрүнүн алдында чыгып сүйлөөнүн кезегинин тизмеси кафедра тарабынан түзүлөт жана студенттерге алдын ала маалымдалат.

6.9. Кафедра башчылары жана БКИнин жетекчилери студенттерге БКИни жактоону өткөрүү үчүн МАКтын отурумунун графиги жөнүндө алдын ала маалымат беришет.

6.10. БКИни жактоого чейин 2 күн мурда техникалык каражаттардын жарамдуулугун (интернеттин ылдамдыгы, микрофондун, үндүн, камеранын иштешин) текшерүү, ошондой эле студенттерге жана мамлекеттик аттестациялык комиссиянын мүчөлөрүнө мамлекеттик сынакты өткөрүүнүн форматын түшүндүрүү максатында сынамык байланышуу жүргүзүлөт.

6.11. БКИни жактоо онлайн режиминде МАКтын курамынын үчтөн эки бөлүгүнүн катышуусу менен ачык отурумда өткөрүлөт.

БКИни жактоо боюнча МАКтын отуруму онлайн режимде өткөрүлөт, бул учурда комиссиянын мүчөлөрү ар кандай жайгашкан жеринен видеоконференция байланыш системасына кошула алат. МАКтын отурумунун узактыгы 6 сааттан ашпоосу зарыл.

6.12. МАКтын мүчөлөрүнүн жана студенттердин көрсөтүлгөн видеоконференция системасына кошулуусу жактоо процедурасынын башталышына чейин 30 мүнөт мурда МАКтын мүчөлөрү кворумду аныктоо үчүн, ал эми студенттер инсанды идентификациялоо үчүн ишке ашырылат.

Идентификациялоо МАКтын катчысы тарабынан жүргүзүлөт.

6.13. БКИни жактоонун алдында бүтүрүүчү паспортун көрсөтөт.

6.14. Кезектүүлүк тизмесине ылайык жана идентификациялоо процедурасынан кийин бүтүрүүчү студентке МАКтын мүчөлөрүнүн алдында чыгып сүйлөө үчүн убакыт берилет. Чыгып сүйлөө үчүн ар бир студентке 20 мүнөт убакыт берилет. Чыгып сүйлөөдөн кийин студентке суроолор берилет.

6.15. Студенттин жоопторунан кийин видеоконференциянын уюштуруучусу кийинки чыгып сүйлөөчү бүтүрүүчүнү кошот.

|  |                     |                      |                                   |
|--|---------------------|----------------------|-----------------------------------|
| <b>Кыргыз Республикасынын билим берүү жана илим министрлиги</b>  |                     |                      | <b>СМС</b><br><b>УН 4.05-2019</b> |
| <b>С.Нааматов атындагы Нарын мамлекеттик университети</b>  |                     |                      |                                   |
| <b>2020-жылдагы бүтүрүүчүлөрдү алыстан режиминде аралыктан билим берүү технологияларын колдонуу менен жыйынтыктоочу мамлекеттик аттестациялоону өткөрүү боюнча нускама</b> |                     |                      |                                   |
| <i>1 Чыгарылыш</i>   | <i>Өзгөртүлдү 0</i> | <i>Экземпляр № 1</i> | <i>7/8 барак</i>                  |

6.16. МАКтын мүчөлөрү коллегиялык негизде купуя кеңешишет жана студенттерге баа коюшат. Андан кийин уюштуруучу студенттерди видеобайланышка кайра кошот жана МАКтын төрагасы тарабынан баалар жарыяланат.

## 7. ЖЫЙЫНТЫКТООЧУ КОРУТУНДУЛАР

7.1. Мамлекеттик аттестациялык комиссиянын бардык чечимдери протоколдор менен таризделет.

7.2. Дистанциялык технологияларды колдонуу учурунда мамлекеттик жыйынтыктоочу аттестацияны өткөрүү процессин видеого жаздыруу зарыл. МАКтын отурумунун видео жазуулары компакт диске жаздырылат жана отурумдардын протоколдору менен бирге сакталат.

7.3. Карантин режими жана өзгөчө абал/кырдаал режими аяктагандан кийин МАКтын катчысы МАКтын отурумдарынын протоколдорун толтурат, аларга МАКтын мүчөлөрү кол коюшат.

7.4. Факультеттердин декандары жана түзүмдүк бөлүмдөрдүн директорлору, тийиштүү кафедралардын башчылары аралыктан билим берүү технологияларын колдонуу менен бүтүрүүчүлөрдүн жыйынтыктоочу мамлекеттик аттестацияларынын жалпы уюштурулушуна түздөн-түз жоопкерчилик тартат.

7.5. Эгерде МАКтын отурумунда форс-мажордук жагдайдан улам байланыш үзгүлтүккө учураса, отурумдун төрагасы аттестациялык сыноодон кайрадан өтүү үчүн кошумча убакытты белгилейт.

7.6. Жыйынтыктоочу аттестациялык сыноолорго жүйөлүү себептер (документ менен тастыкталган медициналык көрсөтмөлөр, үй-бүлөлүк жагдайлар боюнча) менен катышпай калган студенттерге университеттен чыгаруусуз жыйынтыктоочу аттестациялык сыноолордон өтүү мүмкүнчүлүгү берилет.

7.7 Мамлекеттик аттестациялык комиссиялардын отурумдары аныкталган тартипте уюштурулат.

----- ДОКУМЕНТТИН АЯГЫ -----

**ИШТЕЛИП ЧЫКТЫ:**

Окуу башкармалыгынын башчысы

Касымова Г.А..

**МАКУЛДАШЫЛДЫ:**

Окуу иштери боюнча проректор

Чоробаева Н.А.

