

**С.НААМАТОВ АТЫНДАГЫ НАРЫН МАМЛЕКЕТТИК  
УНИВЕРСИТЕТИ**

**АГРАРДЫК-ТЕХНИКАЛЫК ФАКУЛЬТЕТИ**

«БЕКТЕМИН»  
НМУнун ректору, ц.и.д., профессор



Сияев Т.М.

«\_\_\_\_\_» 2019-ж.

«МАКУЛДАШЫЛДЫ»

НМУнун окуу иштери боюнча  
проректору, ф.и.к., проф. м.а.  
Чоробаева Н.А.

НМУнун илимий иштер боюнча  
проректору, ф.и.д, проф. м.а.  
Жантаев А.С.

НМУнун тарбия иштери жана мамлекеттик  
тил боюнча проректору, тарых.и.к,  
доцентин м.а.  
Саргашкаев Э.А.

**АГРАРДЫК-ТЕХНИКАЛЫК ФАКУЛЬТЕТИНИН**

**2019-2020-ОКУУ ЖЫЛЫНА**

**И Ш П Л А Н Ы**

Агрардык-техникалык факультетинин  
деканы, т.и.к., проф.м.а.

Молдалиев Э.Д.

Нарын 2019

## ОКУУ ИШТЕРИ

| №  | Аткарылуучу иштер  | Аткаруу мөөнөтү                | Жооптуу адамдар  |
|----|--|--------------------------------|--|
| 1  | Окуу жүгүртмөсүн, модулдун графигин түзүү, бекитүү жана контролдоо   | Жыл бою                        | Молдалиев Э.Д.,<br>Кулманбетова С.М.,<br>Султаналиева В. |
| 2  | Окуу пландарды, окуу жүктөмдөрдү, штаттык түзүмдөрдү аныктап, факультетте окуу процессин уюштуруу              | Сентябрь                       | Кулманбетова С.М.,<br>ага лаборант<br>Султаналиева В.    |
| 3  | Факультеттин иш планын жана факультеттин кенешинин иш планын түзүү жана бекитүү                                | Сентябрь                       | Молдалиев Э.Д.   |
| 6  | Группалардын кураторлорун дайындоо жана иш пландарын бекитүү   | Сентябрь                       | Молдалиев Э.Д.,<br>Акматов К.                            |
| 7  | Студенттердин сабакка катышуусун көзөмөлдөө  | Күнүгө                         | Султаналиева В.  |
| 8  | Студенттердин контракт төгүүсүн көзөмөлдөө   | Жыл бою                        | Акматов К.<br>Кураторлор                                 |
| 9  | СӨИни, офис сааттарды, практиканын отчетторун тапшырууну уюштуруу жана көзөмөлдөө                              | Жыл бою                        | Кулманбетова С.М.,<br>кафедра башчылары                  |
| 10 | Кафедралардын иш пландарынын аткарылуусуна көмөк көрсөтүү жана көзөмөлдөө                                      | Жыл бою                        | Молдалиев Э.Д.,<br>Кулманбетова С.М.                     |
| 11 | AVN программасын иштетүү жана маалыматтар менен толуктоо   | Жыл бою                        | Султаналиева В.,   |
| 12 | Лабораториялык-практикалык базаларды жаныртуу жана жаңы түзүү багытында иш алып баруу                          | Жыл бою                        | Каф.башчылары,<br>ПОК                                    |
| 13 | Студенттердин окуу жетишкендиктерин анализдөө жана жыйынтыктарын чыгаруу                                       | Семестрдин аягында             | Кулманбетова С.М.,<br>Султаналиева В.                    |
| 14 | Сабакка катышуусу начар студенттер менен иш алып баруу   | Жыл бою                        | Акматов К.<br>кураторлор                                 |
| 15 | Эмгек тартип комиссиясынын отчетун угуу жана иш алып баруу   | Ар бир айдын акыркы дүйшөмбүсү | Молдалиев Э.Д.   |
| 17 | Квалификациялык бүтүрүү иштеринин темаларынын бекилишин жана аткарылышын көзөмөлдөө                            | Окуу планына ылайык            | Молдалиев Э.Д.,<br>Кулманбетова С.М.,<br>Каф. башчылары  |
| 18 | Өндүрүштүк практикаларды өткөрүүнү камсыздоо жана көзөмөлдөө   | Окуу планына ылайык            | Молдалиев Э.Д.,<br>Кулманбетова С.М.,<br>Каф. башчылары  |
| 19 | Мамлекеттик аттестациялык иш-чаралардын аткарылышын уюштуруу жана көзөмөлдөө                                   | Окуу планына ылайык            | Молдалиев Э.Д.,<br>Кулманбетова С.М.,<br>Каф.башчылары   |
| 20 | Башка окуу жайлар менен окуу-практикалык жана ПӨ курамынын квалификациясын жогорулатуу багытында иш алып баруу | Жыл бою                        | Молдалиев Э.Д.,<br>Кулманбетова С.М.,<br>Каф.башчылары   |
| 21 | Квалификациялык бүтүрүү иштерин алдын ала коргоонун графигин түзүү жана өткөрүү                                | Экинчи жарым жылдыкта          | Молдалиев Э.Д.<br>Кулманбетова С.М.<br>Каф.башчылары     |
| 22 | Кафедралардын отчетторун кабыл алуу  | Ар бир семестрдин аягында      | Молдалиев Э.Д.,<br>Каф.башчылары                         |
| 23 | Факультеттин отчетун түзүү жана тапшыруу   | Ар бир семестрдин аягында      | Молдалиев Э.Д.,<br>Кулманбетова С.М.,<br>Акматов К.      |

## ОКУУ МЕТОДИКАЛЫК ИШТЕР

| № | Аткарылуучу иштер   | Аткаруу мөөнөтү     | Жооптуу адамдар                                       |
|---|---|---------------------|---|
| 1 | Окуу-методикалык иштердин планын түзүү жана бекитүү   | Сентябрь            | Молдалиев Э.Д.  |
| 2 | АТД кафедрасынын «Электрэнергетика жана электртехника», «Экология жана жаратылышты пайдалануу», «Транспорттук процесстердин технологиясы», «Дизайн», «Айыл чарба продукциясын иштетүүнүн технологиясы» багыттарынын окуу-методикалык иштерин анализдөө, бекитүүгө жана чыгарууга сунуштоо | Жыл бою             | Молдалиев Э.Д.,<br>Оторова С.Т.,<br>ФК мүчөлөрү       |
| 3 | МТ кафедрасынын «Экономикадагы колдонмо информатика», «Информатика жана эсептөө техникасы», «Саламаттыкты сактоодогу информатика» багыттарынын окуу-методикалык иштерин анализдөө, бекитүүгө жана чыгарууга сунуштоо  | Жыл бою             | Молдалиев Э.Д.,<br>Бейшеналиева У.У.,<br>ФК мүчөлөрү  |
| 4 | Кафедралар аралык квалификациялык иштердин темаларын талкуулоо жана бекитүү   | Октябрь             | Молдалиев Э.Д.,<br>Оторова С.Т.,<br>Бейшеналиева У.У. |
| 5 | АТД кафедрасынын квалификациялык жана курстук иштеринин темасын талкуулоо жана бекитүү  | Октябрь             | Молдалиев Э.Д.,<br>Оторова С.Т.,<br>ФК мүчөлөрү       |
| 6 | МТ кафедрасынын квалификациялык жана курстук иштеринин темасын талкуулоо жана бекитүү   | Октябрь             | Молдалиев Э.Д.,<br>Бейшеналиева У.У.,<br>ФК мүчөлөрү  |
| 7 | Окуу-методикалык комплекстерди факультетте кароо жана чыгарууга сунуштоо  | Октябрь,<br>февраль | Молдалиев Э.Д.<br>ФК мүчөлөрү                         |
| 8 | Сабакка өз ара катышуу графигин бекитүү жана көзөмөлгө алуу   | Жыл бою             | Молдалиев Э.Д.,<br>Каф. Башчылары                     |
| 9 | Инновациялык методдор менен сабак өтүүнү уюштуруу жана анализдөө  | Жыл бою             | Молдалиев Э.Д., каф.<br>Башчылары                     |

## ИЛИМИЙ-ИЗИЛДӨӨ ИШТЕРИ

| № | Аткарылуучу иштер  | Аткаруу мөөнөтү | Жооптуу адамдар  |
|---|--|-----------------|--|
| 1 | Т.Усубалиевдин 100 жылдыгына арналган илимий конференцияларга, иш чараларга активдүү катышуу | Октябрь-декабрь | Молдалиев Э.Д.,<br>Кафедра башчылары                                   |
| 2 | Илимий долбоорлордун конкурсунан темаларды сунуштоо  | Октябрь         | Кулманбетова С.М.,<br>Каф. башчылары                                   |
| 3 | Факультетте илим күнүн белгилөө  | Октябрь         | Кулманбетова С.М.,<br>Каф. башчылары                                   |
| 4 | Жаш изденүүчүлөрдүн илимий макалаларын талкуулоо   | Ноябрь          | Молдалиев Э.Д.,<br>Кулманбетова С.М.,<br>Акматов К.,<br>каф. башчылары |
|   |  |                 |  |



|    |  |                                       |  |
|----|--|---------------------------------------|--|
| 5  | СӨИнин конкурсун уюштуруу, студенттерди илимий ишке тартуу   | Жыл бою                               | Кулманбетова С.М.,<br>Каф.башчылары  |
| 6  | Чет элдик ВУЗдар менен иштешүүнү жакшыртуу, долбоорлор менен иштөө   | Жыл бою                               | Кулманбетова С.М.,<br>Каф.башчылары,                                       |
| 7  | 23-апрель бүткүл дүйнөлүк илим күнүнө карата студенттер арасында «Китеп – бугүн жана эртен» аталыштагы тегерек стол уюштуруу                             | Декабрь,<br>Май                       | Молдалиев Э.Д.,<br>Каф.башчылары   |
| 8  | Чет өлкөгө, мекеме-ишканаларга, окуу жайларга ж.б. конференция, семинарларга барып келген окутуучулар жана студенттердин баяндамасын угуу жана талкуулоо | Жыл бою                               | Молдалиев Э.Д.,<br>Кулманбетова С.М.,<br>Чоробек кызы А.,<br>Каф.башчылары |
| 9  | Аспиранттардын, жаш изденүүчүлөрдүн отчетторун угуу жана талкуулоо   | Жыл бою                               | Молдалиев Э.Д.,<br>Факультеттин<br>профессордук-<br>окутуучулук курамы     |
| 10 | Илимий долбоорлордун аткарылыгын угуу, талкуулоо   | Долбоордун<br>графигинин<br>негизинде | Молдалиев Э.Д.,<br>Факультеттин<br>профессордук-<br>окутуучулук курамы     |

**САПАТ ЖАНА МЕНЕДЖМЕНТ БОРБОРУ МЕНЕН БИРГЕЛИКТЕ  
АТКАРЫЛУУЧУ ИШТЕР**

| №  | Аткарылуучу иштер   | Аткаруу мөөнөтү           | Жооптуу адамдар   |
|----|---|---------------------------|---|
| 1  | Билим берүүнүн сапатын жакшыртуу жана кайтарым байланышты бекемдөө максатында кафедралар менен бирдикте иш берүүчүлөр, ата-энелер жана студенттердин ортосунда иш алып баруу (СМК ПР 1.04-2017) | Жыл бою                   | Молдалиев Э.Д.,<br>Кулманбетова С.М.,<br>Акматов К.,<br>каф.башчылары |
| 2  | Факультетте мекемелер, иш берүүчүлөрдүн катышуусунда кызматташтык форумун уюштуруу (СМК ПР 1.04.-2017)  | Ноябрь                    | Деканат,<br>кафедралар, карьера борбору                               |
| 3. | «Аймактарды коргоо жана өлкөнү санариптештирүү» жылына карата «Санариптик билим берүү технологиясы» аталыштагы тегерек стол уюштуруу  | ноябрь                    | Кафедра МТ,<br>факультеттин ПОК курамы, студенттер                    |
| 4. | Дисциплиналардын актуалдуулугун, сапатын камсыз кылуу максатында инновациялык методдор менен сабак өтүүнү колго алуу, графигин түзүү (СМК ПР 3.11-2017)   | Жыл бою                   | Молдалиев Э.Д.,<br>Кулманбетова С.М.,<br>Кафедралардын<br>ПОК курамы  |
| 5. | Сабак берүүдө педагогикалык ыкма, форма жана технологияларды колдонуу боюнча факультетте кайтарым байланыш түзүү максатында сурамжылоо уюштуруу   | Ар бир семестрдин аягында | Кулманбетова С.М.,<br>Акматов К., сапат жана менеджмент бөлүмү        |
| 6. | Билим берүүнүн сапатын жакшыртуу максатында факультеттин материалдык-техникалык базасын чыңдоо боюнча иш чараларды уюштуруу   | Жыл бою                   | АУП, факультет,<br>кафедралар   |
| 7. | Факультетте ачык эшиктер күнүн өткөрүү  | Март                      | Деканат,<br>кафедралар, карьера борбору                               |
| 8. | Жумуш берүүчүлөр менен факультеттин ортосундагы байланышты чыңдоо   | Март                      | Кафедра АТД,<br>факультеттин ПОК                                      |

|     |  |                |  |
|-----|--|----------------|--|
|     | максатында «Адамдын экологиясы жана айлана чөйрөнү коргоо» аталыштагы тегерек стол уюштуруу      |                | курамы, студенттер                       |
| 9.  | Факультеттин күнүмдүк жашоосун чагылдырган газета, стенд чыгаруу                                 | Айына бир жолу | Деканат                                  |
| 10. | Аккредитациянын талаптары, берилген сунуштардын үстүнөн аткарылган иштер боюнча семинар уюштуруу | Ноябрь-декабрь | Факультет, сапат жана менеджмент борбору |

### ТАРБИЯ ИШТЕРИ

| №   | Аткарылуучу иштер  | Аткаруу мөөнөтү  | Жооптуу  |
|-----|--|------------------|--|
| 1.  | Тарбия жана окуудан сырткары иштери боюнча иш план даярдоо жана бекитүү  | Сентябрь         | Молдалиев Э.<br>Акматов К.   |
| 2.  | Кураторлорду дайындоо.   | Сентябрь         | Молдалиев Э.,<br>Акматов К.  |
| 3.  | Кураторлордун календалык иш планын бекитүү.  | Сентябрь         | Акматов К.   |
| 4.  | Факультетте студенттердин электрондук маалыматтык базасын жана тайпалар боюнча электрондук журналдарды түзүү.                    | Сентябрь         | Акматов К.,<br>кураторлор.   |
| 5.  | Ар бир айдын акыркы жумасында кураторлордун жыйналышын өткөрүү   | Сентябрь         | Акматов К.   |
| 6.  | ЖжСКнин жобосуна ылайык факультетте студенттердин өзүн өзү башкаруу курамына талапкерлерди тандоо.                               | Сентябрь         | Молдалиев Э.,<br>Кулманбетова С.,<br>Акматов К.,<br>курамалор.<br>ЖжСК<br>президенти,<br>студенттер. |
| 7.  | Талапкерлерди дайындоо иш чарасын уюштуруу, бекитүү.<br>(факультеттин президенти, министрлерди).                                 | Сентябрь         | Молдалиев Э.,<br>Кулманбетова С.,<br>Акматов К.,<br>курамалор.<br>ЖжСК<br>президенти,<br>студенттер. |
| 8.  | Жаңы шайланган курамдын иш пландарын иштеп чыгып, бекитүү.   | Сентябрь-октябрь | Акматов К.   |
| 9.  | 23-сентябрь мамлекеттик тил күнүнө карата кыргыз тилин, маданиятын даңазалоо максатында ырларды көркөм окуу конкурсуун уюштуруу. | Сентябрь-октябрь | Кураторлор,<br>ЖжСКнин<br>президенти жана<br>мүчөлөрү,<br>студенттер.                                |
| 10. | Жаңы шайланган курамдын иш пландарын иштеп чыгып бекитүү.  | Сентябрь-октябрь | Акматов К.   |
| 11. | Транспорт кызматкерлеринин күнүнө арналган кече өткөрүү  | Октябрь          | Молдалиев Э.,<br>Акматов К.,<br>Студенттер   |
| 12. | Студенттер менен «Жаштар кылмыштуулукка жана коррупцияга каршы» аталыштагы иш чараларды өткөрүү                                  | Ноябрь           | Акматов К.,<br>курамалор.,<br>студенттер.  |

|     |  |                  |  |
|-----|--|------------------|--|
| 13. | Университеттин деңгээлинде “Студенттер күнүнө” карата маданий иш чара уюштуруу                     | Ноябрь           | Саргашкаев Э., Акматов К., ЖжСКти, студенттер.       |
| 14  | Иш берүүчүлөр менен НМУнун ортосунда байланышты бекемдөө максатында Форум уюштуруу                 | Ноябрь           | Деканат, Кафедра башчылары, окутуучулар, студенттер. |
| 15. | Студенттердин арасында «Акыл таймаш» конкурсун уюштуруу  | Декабрь          | Акматов К., Кулманбетова С., студенттер              |
| 16. | Бүткүл дүйнөлүк СПИДке каршы күнүнө карата студенттерге лекция уюштуруу                            | Декабрь          | Акматов К.   |
| 17. | Спорт оюндары боюнча факультеттин студенттерин мелдештерге катышуусун уюштуруу                     | Жыл ичинде       | Акматов К., ЖжСКти.                                  |
| 18. | Энергетиктер күнүнө карата маданий иш чара уюштуруу  | Декабрь          | Акматов К., кураторлор ЖжСКти.                       |
| 19. | Факультеттин деңгээлинде окутуучулардын балдары үчүн жаңы жыл майрамын өткөрүү                     | Декабрь          | АТФ жалпы окутуучулук курамы, ЖжСКти.                |
| 20  | Т.Усубалиевдин 100 жылдыгына карата стенд уюштуруу.  | Февраль          | Кураторлор, студенттер.                              |
| 21  | Мекенди коргоо күнүнө карата стенгазеталардын конкурсун уюштуруу                                   | Февраль          | Акматов К., кураторлор, студенттер.                  |
| 22  | Эл аралык аялдар күнүнө карата «Бейиш эненин таманында» аталышта маданий иш чара өткөрүү           | Март             | К.Акматов, кураторлор, студенттер.                   |
| 23  | Нооруз майрамына карата маданий иш чара уюштуруу   | Март             | К.Акматов, кураторлор, студенттер.                   |
| 24  | Информатиктер күнүнө карата маданий иш чара уюштуруу   | Апрель           | К.Акматов, кураторлор, студенттер.                   |
| 25  | Студенттер менен «Диний экстремизм» аталыштагы иш чараларды өткөрүү                                | Апрель           | Акматов К., Кураторлор., студенттер.                 |
| 26  | Экологдор күнүнө карата маданий иш чара уюштуруу   | Май              | Акматов К., Кураторлор., студенттер.                 |
| 27  | Университеттин деңгээлинде маданий массалык иш-чараларга катышуу                                   | Жыл ичинде       | Акматов К., кураторлор, студенттер                   |
| 28  | Факультеттер аралык окутуучулар арасында уюштурулган спартакиадага активдүү катышуу                | Жыл ичинде       | Окутуучулук курам                                    |
| 29  | Факультеттин жана университеттин деңгээлинде тазалык, көрктөндүрүү жана ишембилик иштерин уюштуруу | Күз, жаз мезгили | Окутуучулук курам жана студенттер                    |
| 30  | Профорентация иштерин уюштуруу жана иш алып баруу  | Жыл бою          | Окутуучулук курам жана студенттер                    |



|    |  |         |   |
|----|--|---------|---|
| 31 | Студенттердин сабакка катышуусун, контракты төгүүсүн, сабактан сырткаркы бош убактыларын көзөмөлдөө жана тиешелүү иш чараларды уюштуруу. | Жыл бою | Акматов К.,<br>кураторлор,<br>студенттер. |
| 32 | Университеттин Жаштар жана студенттер комитети менен тыгыз иш алып баруу   | Жыл бою | Акматов К.,<br>студенттер.                |
| 33 | Тарбия жана уюштуруу иштер боюнча жарым жылдык отчетту даярдоо   | Декабрь | Акматов К.                                |
| 34 | Тарбия жана уюштуруу иштер боюнча бир жылдык отчетту даярдоо   | Июнь    | Акматов К.                                |

Факультеттин деканы, т.и.к., проф.м.а.



Молдалиев Э.Д.